

Übernahmeprotokoll

(Auszug)

Tag der Übernahme :
Mieter: :
Ort, Straße, Nr. :
Lage :
Anzahl der Zimmer :
Ausstattungsgrad :
Küche :
Bad :
Sonstige Räume :

Folgende Mängel bzw. Beanstandungen wurden festgestellt:

.....
.....
.....
.....

Dem Vermieter wurden vom Mieter folgende Schlüssel ausgehändigt:

_____ Haustür-, _____ Wohnungstür-, _____ Zimmertür-, _____ Keller-, _____ Briefkasten-,
_____ Garagen-, _____ sonstige Schlüssel für

Zählerstände:

Gas	Zähler-Nr:	Stand:
Strom	Zähler-Nr:	Stand:
Kaltwasser	Zähler-Nr:	Stand:
Warmwasser	Zähler-Nr:	Stand:
Wärmemengenzähler	Zähler-Nr:	Stand:

Die Wohnung wurde nicht / abgenommen:

Der Mieter erhält eine Frist von _____ Tagen, um die in diesem Protokoll aufgeführten Mängel zu beseitigen.

Neue Anschrift:
.....

Heizkostenverteiler:

	Zähler-Nr.	Stand
Küche
Bad
Wohnzimmer
Schlafzimmer
1. Kinderzimmer
2. Kinderzimmer

Ort, Datum

Vermieter

1. Mieter

2. Mieter